

DISPOSIZIONE DEL CONSIGLIERE DELEGATO

Luciano PONZETTI

N. 464 del 27 dicembre 2018

OGGETTO: Servizio di tesoreria per il Comune di Rivarolo C.se (TO) (gara 148-2018). Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Indizione ed approvazione avviso manifestazione di interesse. Nomina Responsabile procedura di gara. Nomina Seggio di gara.

Cod. Commessa	Titolo Commessa	Centro di costo
18080B02	Servizio tesoreria Comune di Rivarolo	GARE ALTRI ENTI

S.C.R. PIEMONTE S.p.A.

Società di Committenza Regione Piemonte
società per azioni con socio unico
sede corso Marconi 10 – 10125 Torino
cap.soc. € 1.120.000,00 i.v.
rea della CCAA di Torino n. 1077627
c.f. e p. iva 09740180014 – www.scr.piemonte.it

PRESIDENZA

tel. +39 011 6548300
fax +39 011 6694665
presidenza@scr.piemonte.it



IL CONSIGLIERE DELEGATO

Vista la legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 e s.m.i. con cui è stata istituita la Società di Committenza Regione Piemonte S.p.A. (S.C.R. Piemonte S.p.A.) e contestualmente è stata disposta la soppressione dell'Agenda Regionale per le strade (ARES Piemonte);

Visto lo Statuto societario da ultimo modificato, ai sensi della D.G.R. n. 20-6080 del 7 dicembre 2017, con deliberazione dell'Assemblea Straordinaria dei Soci del 15 gennaio 2018;

Vista la D.G.R. n. 15-7341 del 3 agosto 2018;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci del 3 agosto 2018 con la quale sono stati nominati i componenti del Consiglio di Amministrazione confermando i componenti uscenti;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 agosto 2018 con la quale sono state attribuite al Consigliere Delegato le deleghe per l'ordinaria amministrazione della Società;

Premesso che:

- in data 4 gennaio 2018 è stata sottoscritta tra il Comune di Rivarolo Canavese (TO) e S.C.R. - Piemonte S.p.A. la Convenzione finalizzata all'assunzione da parte di quest'ultima dell'attività di Stazione Appaltante relativamente all'espletamento di procedure di gara per l'affidamento di lavori di importo superiore ad € 150.000,00 e per la fornitura di beni e servizi di importo superiore ad € 40.000,00;

- l'art 4, comma 2, della citata Convenzione prevede che S.C.R. Piemonte S.p.A., in qualità di Stazione Appaltante, curi la gestione della procedura di gara fino allo svolgimento di tutte le attività istruttorie atte ad addivenire alla stipula del relativo contratto da parte del Comune;

Preso atto che:

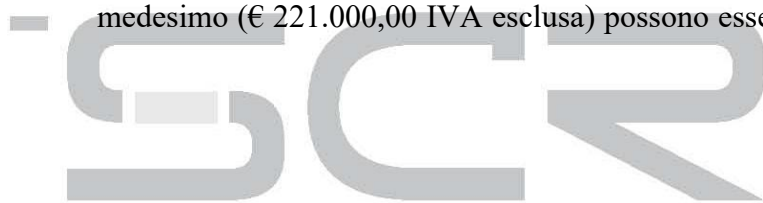
- con nota acquisita agli atti prot. n. 12036 del 14 dicembre 2018, il Comune di Rivarolo Canavese (TO), ha trasmesso la seguente documentazione per l'avvio della procedura di gara in oggetto:

- capitolato d'appalto;
- bozza convenzione;
- verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 10 dicembre 2018 di approvazione della bozza di convenzione;

Preso atto altresì che dalla documentazione di cui sopra risulta che il Responsabile del Procedimento è il Rag. Domenico Farina, responsabile del servizio finanziario del Comune di Rivarolo Canavese;

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i servizi di importo pari o superiore a € 40.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del decreto medesimo (€ 221.000,00 IVA esclusa) possono essere affidati mediante procedura negoziata previa



consultazione, ove esistenti, di almeno 5 (cinque) operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

- con deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 sono state approvate da A.N.AC. ai sensi dell'art. 36, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 le Linee Guida n. 4, di attuazione del medesimo Decreto, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

- non disponendo questa Stazione Appaltante di un elenco fornitori per la categoria merceologica specifica, l'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà tramite indagine di mercato da effettuarsi mediante avviso pubblicato sul profilo del committente per un periodo non inferiore a quindici giorni, specificando i requisiti minimi richiesti ai soggetti che si intendono invitare a presentare offerta;

- la selezione dei 5 (cinque) operatori economici da invitare alla successiva negoziazione di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sarà effettuata con l'utilizzo dello strumento del sorteggio, nel caso in cui le manifestazioni di interesse pervenute siano in numero superiore;

- la gara sarà svolta in modalità telematica, mediante l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia - Piattaforma di E-procurement "SINTEL";

Esplicitati i seguenti elementi essenziali e criteri previsti all'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- trattasi di appalto di servizi di tesoreria;

- la durata del servizio è di 60 mesi (anni 5) decorrenti dalla data di affidamento del servizio;

- la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- la miglior offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo a base di gara di € 50.000,00 oltre IVA di legge;

Ritenuto di nominare quale Responsabile della Procedura di gara il sig. Luca GRILLO dipendente della Direzioni Appalti, in possesso dei requisiti di cui alle Linee guida A.N.AC. n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 del 11 ottobre 2017;

Ritenuto altresì, in applicazione della procedura gestionale PG01 "Gestione dei procedimenti di gara" e dell'istruzione operativa IO02 "Nomina del seggio di gara e della commissione giudicatrice", di nominare un Seggio di gara costituito da componenti in possesso della professionalità e della necessaria esperienza, con la seguente composizione:

- Sig. Luca GRILLO, Responsabile della Procedura di gara;
- Dott.ssa Giulia BONETTO, componente effettivo;
- Dott.ssa Rosalia MANNO, componente effettivo, incaricata altresì della verbalizzazione delle operazioni di gara;
- Dott.ssa Anastasia PACE, Dott.ssa Ionela SAVEI, componenti supplenti.

Vista la bozza dell'avviso esplorativo contenente i requisiti di partecipazione richiesti per la candidatura alla procedura negoziata, che ancorché non materialmente allegata ma depositata presso la Direzione Appalti, forma parte integrante e sostanziale della presente disposizione;

DISPONE

1. di prendere atto che il Comune di Rivarolo Canavese, con nota prot. n. 12036 del 14 dicembre 2018, ha trasmesso la documentazione per l'avvio della procedura avente ad oggetto l'affidamento del "Servizio di tesoreria per il Comune di Rivarolo Canavese (TO)" (gara 148-2018);

2. di procedere, per le motivazioni in premessa esposte, all'indizione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui al precedente punto 1), preceduta dalla pubblicazione di un avviso esplorativo di interesse per l'individuazione di 5 (cinque) operatori economici da invitare successivamente alla procedura selezionatoria, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per un importo a base di gara di € 50.000,00 oltre IVA di legge;

3. di approvare la bozza dell'avviso esplorativo contenente i requisiti di partecipazione richiesti per la candidatura alla procedura negoziata, che ancorché non materialmente allegata ma depositata presso la Direzione Appalti, forma parte integrante e sostanziale della presente disposizione;

4. di nominare quale Responsabile della Procedura di gara il sig. Luca GRILLO, dipendente della Direzione Appalti di S.C.R. Piemonte S.p.A., in possesso dei requisiti richiesti;

5. di procedere alla nomina del Seggio di gara con la seguente composizione:

- Sig. Luca GRILLO, Responsabile della Procedura di gara;
- Dott.ssa Giulia BONETTO, componente effettivo;
- Dott.ssa Rosalia MANNO, componente effettivo, incaricata altresì della verbalizzazione delle operazioni di gara;
- Dott.ssa Anastasia PACE, Dott.ssa Ionela SAVEI, componenti supplenti.

6. di procedere alle pubblicazioni di cui all'art. 29, comma 1, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Dirigente responsabile
Direzione Appalti
Adriano LELI



Per regolarità ex D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Dirigente responsabile
Direzione Appalti
Adriano LELI

Per regolarità finanziaria

Il Responsabile della Funzione
Bilancio e finanza
Massimiliano SACCO

Per regolarità giuridico-amministrativa

Il Dirigente responsabile
Direzione Giuridico legale
Patrizia GAMERRO

Torino, 27 dicembre 2018

Il Consigliere Delegato
Luciano PONZETTI

(firmato in originale)