



## Curriculum Vitae Europass

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

**Donata CARESIO**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

F

### Occupazione /Settore professionale

Istruttore Direttivo Ufficio Istruzione – Settore Politiche Sociali – Comune di Rivarolo Canavese – Posizione economica D4

### Esperienza professionale

Settembre 1980: prestazione di n. 120 ore nell'ambito dell'iniziativa messa in atto dal Comune di Rivarolo Canavese a favore di giovani iscritti nelle liste speciali per l'esecuzione di lavori di pubblico interesse (art. 1 LT 83/1978)

Dal 1° ottobre 1980 ad oggi sempre alle dipendenze del Comune di Rivarolo Canavese:

1 ottobre 1980 -30 giugno 1981 Incarico provvisorio Applicato di segreteria – Livello IV (Delibere G.M. 710/1980, 816/1980 e 886/1980)

1 luglio 1981: assunzione a tempo indeterminato come Applicato di segreteria – Livello IV a seguito regolare concorso pubblico

1 agosto 1991: Nomina a Istruttore VI q.f. (Delibera G.C. n. 699/1991 e 750/1991) a seguito regolare concorso pubblico esterno

28 agosto 1997: Trasferimento all'Area Demografica

1 dicembre 1998: trasferimento dal Settore Affari Generali/Segreteria al Settore Politiche Sociali, Istruzione e Cultura

1 dicembre 2001: Nomina Istruttore Direttivo – Cat. D1 Istruzione e Assistenza Scolastica a seguito di regolare concorso (Delibera G.C. n. 428/2001)

1 marzo-31 luglio 2005: Responsabile Settore Politiche Sociali in sostituzione della titolare assente per maternità

1 dicembre 2002: Progressione con posizione economica D2

1 gennaio 2003: Progressione con posizione economica D3

1 gennaio 2005: Progressione con posizione economica D4

Lavoro o posizione ricoperti

Attualmente Istruttore Direttivo Ufficio Istruzione – Posizione Economica D4

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Rivarolo Canavese – Via Ivrea n. 60 – 10086 Rivarolo Canavese

Altri incarichi

1 ottobre 1981-31 dicembre 1981: sostituzione addetto segreteria nel Comune di Lusigliè

1 settembre 1991- 30 novembre 1992 segretaria del Consorzio Scolastico scuola media tra i Comuni



di Rivarolo Canavese e Feletto

## Istruzione e formazione

Date 1978: Diploma di Segretaria d'Azienda conseguito presso la Scuola del Canavese di Rivarolo Canavese  
1980: Diploma di Maturità Professionale di Analista Contabile conseguito presso l'Istituto Jervis di Ivrea

## Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiana

Altra(e) lingua(e) Inglese, francese, spagnolo: buona capacità di comprensione della lingua scritta, sufficiente capacità di espressione e comprensione della lingua parlata

## Capacità e competenze sociali

Da sempre operante nel sociale in varie Associazioni:

- Membro del Direttivo Diocesano di Pastorale Giovanile di Ivrea (1984/1989)
- Responsabile Diocesano Pastorale Giovanile Ragazzi di Ivrea (1985/1987)
- Responsabile Formazione Animatori Oratorio San Giacomo di Rivarolo e Vicaria Rivarolese (1987/1994)
- Vice Presidente Associazione Mappamondo di Rivarolo Canavese per gestione Bottega del Commercio Equo-Solidale e promozione della equo-solidarietà (1996/2015)

## Capacità e competenze relazionali e organizzative

Buone capacità di adattamento ad ambienti multiculturali ottenute attraverso esperienze sia in ambiente diocesano sia in ambiente parrocchiale  
Sono in grado di organizzare il mio lavoro e partecipare all'organizzazione di quello d'ufficio

## Capacità e competenze tecniche

Approfondita conoscenza tecnico-legislativa in merito alla normativa che regola il Settore dell'Istruzione e dell'Assistenza e più in generale della normativa degli Enti Locali.

Sono in possesso di numerosi attestati relativi alla frequenza di corsi inerenti le varie branche del lavoro di cui mi occupo.

## Capacità e competenze informatiche

Buona capacità nell'uso dei comuni sistemi operativi e dei programmi informativi.

## Capacità e competenze artistiche

Fotografia digitale

## Altre capacità e competenze

Patente B, automunita

## Ulteriori informazioni

### Allegati

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".