

DISPOSIZIONE DEL CONSIGLIERE DELEGATO

Luciano PONZETTI

N. 165 del 17 maggio 2018

OGGETTO: “XXXI Edizione del Salone Internazionale del libro di Torino” (cod. 023PS18).

Servizi tecnici per la logistica e la direzione tecnica in fase di montaggio, smontaggio e durante l’evento e di raccordo con le attività tecnico-commerciali svolte direttamente dalla Fondazione (segreteria tecnica: ricezione modulistica tecnica, recall espositori, redazione tabulato tecnico espositori, relazione con i fornitori legati alle attività di allestimento e servizi connessi) (gara 14-2018). Procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lett. b) D.Lgs 50/2016 e s.m.i. in modalità telematica.

Approvazione servizi in variante e affidamento alla società EVENTI 3 S.r.l.
€ 24.114,80 oltre oneri di legge.

S.C.R. PIEMONTE S.p.A.

Società di Committenza Regione Piemonte
società per azioni con socio unico
sede corso Marconi 10 – 10125 Torino
cap.soc. € 1.120.000,00 i.v.
rea della CCIAA di Torino n. 1077627
c.f. e p. iva 09740180014 – www.scr.piemonte.it

PRESIDENZA

tel. +39 011 6548300
fax +39 011 6694665
presidenza@cert.scr.piemonte.it



IL CONSIGLIERE DELEGATO

Vista la legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 e s.m.i. con cui è stata istituita la Società di Committenza Regione Piemonte S.p.A. (S.C.R. Piemonte S.p.A.) e contestualmente è stata disposta la soppressione dell'Agenzia Regionale per le strade (ARES Piemonte);

Vista la deliberazione dell'Assemblea Straordinaria dei Soci del 15 dicembre 2015 con la quale sono stati nominati i componenti del Consiglio di Amministrazione;

Visto lo Statuto societario da ultimo modificato, ai sensi della D.G.R. n. 20-6080 del 7 dicembre 2017, con deliberazione dell'Assemblea Straordinaria dei Soci del 15 gennaio 2018;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 15 gennaio 2018 con la quale sono state attribuite al Consigliere le deleghe per l'ordinaria amministrazione della Società;

Premesso che:

- con propria disposizione n. 22 del giorno 8 febbraio 2018 è stato approvato lo schema di Convenzione da stipularsi con la Fondazione Circolo dei Lettori per attività progettuali, tecniche e di segreteria, per la fornitura, l'allestimento e lo smontaggio degli stand preallestiti, nonché per la gestione ed il coordinamento, dal punto di vista tecnico e della sicurezza, di tutti gli allestitori nelle fasi di montaggio e smontaggio del "XXXI Salone Internazionale del Libro, per un importo complessivo di € 482.510,00 come da quadro economico allegato alla Convenzione medesima;

- in particolare l'art. 3, comma 3, della Convenzione sottoscritta in data 13 febbraio 2018, prevede che S.C.R. Piemonte S.p.A, in qualità di Stazione appaltante, curi la gestione delle seguenti procedure di affidamento con l'espletamento di tutte le attività e tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei servizi e delle forniture di che trattasi fino alla fase di riconsegna dei locali a fine Salone:

- a) "servizi tecnici inerenti gli aspetti di sicurezza ex D. Lgs. 81/08 e s.m.i. in fase di progettazione, montaggio e smontaggio del Salone, nonché durante l'evento";
- b) "servizi tecnici:
 - I) per la logistica e la direzione tecnica in fase di montaggio, smontaggio e durante l'evento;
 - II) di raccordo con le attività tecnico-commerciali svolte direttamente dalla Fondazione (segreteria tecnica: ricezione modulistica tecnica, recall espositori, redazione tabulato tecnico espositori, relazione con i fornitori legati alle attività di allestimento e servizi connessi)";
- c) "fornitura a noleggio, montaggio, smontaggio e facility, di tutti gli stand preallestiti, degli arredi della piazza dei lettori, delle moquette e della segnaletica interna verticale dei corridoi per il salone del libro 2018";

- con la richiamata disposizione n. 22/2018 l'arch. Sergio MANTO, dirigente responsabile della Direzione Infrastrutture è stato nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., quale Responsabile del Procedimento dell'intervento denominato "XXI Edizione del Salone Internazionale del libro di Torino" (cod. 023PS18);

Dato atto che con propria disposizione n. 38 del 16 febbraio 2018:

- si è proceduto all'indizione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di una procedura negoziata, da svolgersi in modalità telematica, preceduta da apposita indagine di mercato per l'individuazione di 5 (cinque) operatori economici da invitare successivamente alla procedura selezionatoria per l'affidamento dei servizi in oggetto, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., per un importo complessivo a base di gara pari ad € 100.000,00 (IVA 22% esclusa) di cui € 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- è stato approvato il Capitolato Tecnico ed i relativi allegati predisposti dagli Uffici tecnici della Società;
- è stata approvata la bozza dell'avviso esplorativo contenente i requisiti di partecipazione richiesti per la candidatura alla procedura negoziata;
- è stato nominato il Seggio di gara;

Dato atto altresì che con propria disposizione n. 83 del 19 marzo 2018:

- è stato approvato il verbale delle operazioni della seduta pubblica del 16 marzo 2018;
- è stata approvata la bozza della lettera d'invito, dando atto di trasmettere la medesima alla casella di posta elettronica indicata in fase di registrazione all'indirizzario fornitori della piattaforma START ai 4 (quattro) operatori economici, individuati in esito alle operazioni di cui sopra;

Atteso che con propria disposizione n. 112 dell'11 aprile 2018:

- sono stati approvati i verbali delle operazioni di gara della procedura di cui trattasi;
- è stato approvato l'esito della procedura di gara aggiudicando il servizio all'operatore economico EVENTI 3 S.r.l., via Santa Teresa 19, Torino (P.IVA 09420840010) per aver presentato il minor prezzo, per un importo contrattuale pari ad € 59.885,20 (IVA 22% esclusa) di cui € 1.000,00 per oneri della sicurezza, subordinando l'efficacia dell'aggiudicazione all'esito positivo delle verifiche in ordine al possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dando atto che tale importo trova copertura nel quadro economico allegato alla Convenzione sottoscritta in data 13 febbraio 2018, come confermato dalla Fondazione Circolo dei lettori con nota del 9 aprile 2018, prot. SCR n. 3249 del 10 aprile 2018;

Preso atto che in data 27 aprile 2018 è stato sottoscritto digitalmente il relativo contratto;

Richiamata la relazione del Responsabile del Procedimento del 16 maggio 2018, dalla quale emerge che:

- nel corso delle varie riunioni del tavolo tecnico pre-manifestazione è emersa la necessità della Fondazione Circolo dei Lettori di attivare le seguenti ulteriori prestazioni rese necessarie per l'imminente apertura dell'evento e non più procrastinabili per la buona riuscita della manifestazione:

a) Direzione del tavolo tecnico;

- b) Revisione della planimetria alla luce dell'eccezionale numero di domande di ammissione;
- c) Re-invio degli stralci planimetrici alla luce della revisione della planimetria;

- con email datata 24 aprile 2018 (prot. SCR n. 3817 in pari data) Fondazione Circolo dei Lettori ha formalizzato tale richiesta al Responsabile del Procedimento;

- dette varianti, alla luce delle caratteristiche dell'affidamento, rientrano nelle casistiche di cui all'art. 106, comma 1, lett. b) e c) e comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in quanto:

a) intervenute a causa di circostanze non previste e non prevedibili da parte della Stazione appaltante;

b) non alterano la natura generale del contratto, integrandosi di fatto dal punto di vista tecnico al servizio principale;

- l'importo relativo alle predette attività aggiuntive ai servizi tecnici di che trattasi è stato valutato e condiviso con l'operatore economico EVENTI 3 S.r.l, quantificandolo in € 24,114,80 comprensivo di oneri per la sicurezza, o.f.e., con un incremento del 40,27% rispetto all'importo contrattuale che varia quindi da € 59.885,20 ad € 84.000,00 oltre oneri di legge;

- l'incremento contrattuale di € 24,114,80 comprensivo di oneri per la sicurezza, o.f.e., per i servizi tecnici supplementari sopra descritti, trova copertura nel quadro economico allegato alla Convenzione sottoscritta con Fondazione Circolo dei Lettori in data 13 febbraio 2018, come confermato dalla Fondazione medesima con nota del 9 aprile 2018;

DISPONE

1) di approvare, per le ragioni sopra esposte e meglio esplicitate nella relazione del Responsabile del Procedimento del 16 maggio 2018, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. b) e c) e comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la variante dei servizi tecnici per la logistica e la direzione tecnica in fase di montaggio, smontaggio e durante l'evento e di raccordo con le attività tecnico-commerciali svolte direttamente dalla Fondazione (segreteria tecnica: ricezione modulistica tecnica, recall espositori, redazione tabulato tecnico espositori, relazione con i fornitori legati alle attività di allestimento e servizi connessi) relativamente alla "XXXI Edizione del Salone Internazionale del libro di Torino" (cod. 023PS18) (gara 14-2018), per un importo di € 24,114,80 comprensivo di oneri per la sicurezza, o.f.e., pari al 40,27% dell'importo contrattuale che varia da € 59.885,20 ad € 84.000,00 comprensivo di oneri per la sicurezza, o.f.e.;

2) di affidare i servizi tecnici supplementari di cui al precedente punto 1) all'operatore economico EVENTI 3 S.r.l., via Santa Teresa 19, Torino (P.IVA 09420840010), aggiudicataria dell'appalto in oggetto, per un importo pari a € 24.114,80 comprensivo di oneri per la sicurezza, o.f.e., mediante stipulazione di atto aggiuntivo che allegato in schema alla presente disposizione quale parte integrante e sostanziale, si approva in schema;

3) di dare atto che l'importo di € 24.114,80 comprensivo di oneri, o.f.e., trova copertura nel quadro economico allegato alla Convenzione sottoscritta con Fondazione Circolo dei Lettori in data 13 febbraio 2018, come confermato dalla Fondazione medesima con nota del 9 aprile 2018 ed illustrato nella tabella di sintesi contenuta nella relazione del Responsabile del Procedimento del 16 maggio 2018;

4) di demandare agli uffici finanziari l'attività istruttoria propedeutica alla liquidazione dell'importo di cui al punto 2), a fronte di presentazione di idonea documentazione contabile, vistata per regolarità dal Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del Procedimento e
Dirigente responsabile Direzione Infrastrutture
Sergio MANTO

Per regolarità ex D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Dirigente responsabile
Direzione Appalti
Adriano LELI

Per regolarità finanziaria

Il Responsabile della Funzione
Bilancio e finanza
Massimiliano SACCO

Per regolarità giuridico-amministrativa

Il Dirigente responsabile
Direzione Giuridico - legale
Patrizia GAMERRO

Torino, 17 maggio 2018

Il Consigliere Delegato
Luciano PONZETTI

(firmato in originale)

ISCR