

Società di Committenza Regione Piemonte S.p.A.

“S.C.R. – Piemonte S.p.A.”

VERBALE

PRIMA SEDUTA PUBBLICA

25 agosto 2017

GARA: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per Servizio di refezione scolastica presso le scuole dell’infanzia e primaria dei Comuni di Casalgrasso – Lombriasco ed Osasio per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019, con opzione di rinnovo per ulteriori 2 (due) anni scolastici – CIG n. 7126231FD7 – (gara 81-2017). IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO APPALTO: € 309.440,00 oltre I.V.A. di cui € 3.000,00 per oneri per la sicurezza.

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del CdA n. 110 del 9 agosto 2017 è stata approvata la lettera d’invito ed i relativi allegati;
- la scadenza del termine per la presentazione delle offerte è stata fissata nella lettera d’invito le ore 12:00 del giorno 24 agosto 2017;
- la data della prima seduta pubblica è stata fissata per le ore 13:30 del giorno 25 agosto 2017;
- l’appalto sarà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- il plico pervenuto contenente l'offerta è stato custodito nella stanza archivio chiusa a chiave, presso la Funzione Appalti Pubblici.

Tutto ciò premesso, l'anno duemiladiciassette, il giorno venticinque del mese di agosto alle ore 13:30, presso la sede di S.C.R. - Piemonte S.p.A. – Corso Marconi n. 10 - Torino, nella sala gare del terzo piano, aperta al pubblico, è presente il Seggio di gara presieduto dal Responsabile della procedura di gara Ing. Adriano LELI, assistito da due dipendenti di SCR Piemonte S.p.A.: il Sig. Luca GRILLO e la Dott.ssa Anastasia PACE, la quale assume altresì la funzione di segretario verbalizzante.

E' presente inoltre il Sig. Paolo Pellicieri rappresentante della Società Sodexo Italia S.p.A., come da foglio presenze acquisito agli atti della funzione Appalti Pubblici, unitamente alla copia del documento di identità.

Il Responsabile della procedura di gara, dato atto di quanto sopra, dichiara aperta la seduta di gara e prende atto che entro i termini previsti dalla lettera d'invito - ore 12:00 del giorno 24 agosto 2017- è pervenuto unico plico dall'operatore economico **Sodexo Italia S.p.A.**, acquisito agli atti con prot. n. 8183 del 24 agosto 2017.

Il Responsabile della procedura di gara preliminarmente verifica, con esito positivo, che il plico sia pervenuto perfettamente chiuso e sigillato e procede a siglarlo unitamente ai due componenti del Seggio di gara.

Il Responsabile della procedura di gara informa altresì che la seduta potrà essere sospesa al fine di consentire di accertare la corrispondenza della documentazione prodotta con quanto richiesto dagli atti di gara.

Il Responsabile della procedura di gara apre quindi il plico d'offerta e constatata la presenza all'interno dello stesso di tre buste:

- A "Documentazione amministrativa";
- B "Documentazione tecnica";
- C "Offerta economica",

chiuse con modalità conformi a quanto previsto dal Disciplinare di gara.

Il Responsabile della procedura di gara procede a siglarle unitamente ai due componenti del Seggio e procede poi all'apertura ed al controllo della documentazione amministrativa contenuta nella busta A "Documentazione Amministrativa".

Il Responsabile della procedura di gara, all'esito dell'esame della documentazione prodotta, comunica che quanto presentato dal concorrente risulta conforme alle prescrizioni del Disciplinare di gara, e pertanto dichiara il concorrente **Sodexo Italia S.p.A.** ammesso al prosieguo di gara.

Il Responsabile della procedura di gara procede quindi all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica, precisando che il Seggio di gara verificherà esclusivamente che quanto prodotto dal concorrente risulti conforme alle prescrizioni del Disciplinare di gara e suoi allegati mentre l'analisi approfondita della Documentazione tecnica presentata dal concorrente, sarà effettuata in successive sedute

riservate dalla Commissione giudicatrice così come indicato al paragrafo 21) del Disciplinare di gara.

Il Responsabile della procedura di gara, dall'esito dell'esame della documentazione disponibile, comunica che quanto prodotto dal concorrente risulta conforme alle prescrizioni del Disciplinare di gara e pertanto lo stesso è ammesso al prosieguo di gara.

* * *

Terminate le operazioni di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e tecnica, nonché l'esame del relativo contenuto, il Responsabile della procedura di gara comunica che la valutazione della documentazione tecnica sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

* * *

Alle ore 14.00 la seduta viene chiusa e rinviata al giorno che verrà fissato e comunicato tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. - Piemonte S.p.A, dove si darà comunicazione del punteggio attribuito relativamente agli elementi di natura qualitativa e si procederà all'apertura della busta contenente le offerte economiche.

Il Responsabile della procedura di gara affida al segretario verbalizzante il plico pervenuto, il quale viene riposto in luogo appropriato alla loro custodia, nella stanza archivio presso la Funzione Appalti Pubblici.

Il presente verbale, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritto in

unico esemplare come segue:

Ing. Adriano LELI – *Responsabile della procedura di gara*

Sig. Luca GRILLO – *componente del Seggio di gara*

Dott.ssa Anastasia PACE – *componente del Seggio di gara e
segretario verbalizzante*

(firmato in originale)