



DISPOSIZIONE DEL CONSIGLIERE DELEGATO

Raffaella VITALE

OGGETTO: Ricerca personale - profilo “Avvocato Funzione Ufficio legale” – Rif. 1/2022.
Nomina Commissione esaminatrice.

Cod. Commessa	Titolo Commessa	Centro di costo
18014H05	GESTIONE DEL PERSONALE	0107015

S.C.R. PIEMONTE S.p.A.

Società di Committenza Regione Piemonte
società per azioni con socio unico
sede corso Marconi 10 – 10125 Torino
cap.soc. € 1.120.000,00 i.v.
rea della CCIAA di Torino n. 1077627
c.f. e p. iva 09740180014 – www.scr.piemonte.it

CONSIGLIERE DELEGATO

tel. +39 011 6548300
fax +39 011 6694665
consigliere.delegato@scr.piemonte.it



IL CONSIGLIERE DELEGATO

Vista la legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 e s.m.i. con cui è stata istituita la Società di Committenza Regione Piemonte S.p.A. (S.C.R. Piemonte S.p.A.) e contestualmente è stata disposta la soppressione dell'Agenzia Regionale per le strade (ARES Piemonte);

Visto lo Statuto societario da ultimo modificato, ai sensi della D.G.R. n. 20-6080 del 7 dicembre 2017, con deliberazione dell'Assemblea Straordinaria dei Soci del 15 gennaio 2018;

Vista la D.G.R. n. 34-3565 del 16 luglio 2021;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci del 23 luglio 2021 con la quale sono stati nominati i nuovi componenti del Consiglio di Amministrazione;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di SCR del 5 agosto 2021, con la quale sono state attribuite al Consigliere Raffaella Vitale, le deleghe per l'ordinaria amministrazione della Società;

Visto il "Regolamento per la selezione del personale" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione assunta nel corso della seduta del 12 gennaio 2022;

Richiamata la propria disposizione n. 1 del 21 gennaio 2022 con la quale, è stata indetta, tra l'altro, la selezione denominata "Ricerca personale - Profilo 'Avvocato Funzione Ufficio legale' – Rif. 1/2022";

Dato atto, più nel dettaglio, che in tale contesto:

- è stato nominata Responsabile del Procedimento la dott.ssa Elena CLARI Responsabile della Funzione Risorse umane, servizi interni e sistemi informativi;
- l'avviso pubblico per detta ricerca della risorsa di personale prevedeva come termine ultimo per la presentazione delle candidature le ore 12,00 del giorno 11 febbraio 2022;
- sono pervenute n. 20 candidature di cui 19 entro il suddetto termine;

Atteso che l'art. 5 del citato regolamento per la selezione del personale stabilisce che: *“La valutazione dei candidati ammessi alla fase successiva, verrà svolta da apposita Commissione - nominata di norma dal Consiglio di Amministrazione - formata da esperti indipendenti di comprovata competenza nelle materie oggetto di selezione, scelti tra funzionari della Società o di amministrazioni pubbliche, tra docenti universitari o professionisti di riconosciuta e specifica esperienza, che non siano componenti dell'organo amministrativo, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. All'atto della nomina i membri e il segretario della Commissione sono tenuti a sottoscrivere apposita dichiarazione attestante l'assenza di interessi personali nella procedura, conflitti anche potenziali di interessi o incompatibilità, nonché di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del c.p.”;*

Considerato che il Consiglio di Amministrazione, con verbale del 17 febbraio 2022, punto sesto all'ordine del giorno, ha demandato al Consigliere Delegato la nomina della commissione giudicatrice della selezione in parola fornendo indicazioni circa l'individuazione dei componenti;

Verificato che le operazioni del Seggio Amministrativo si sono concluse in data 21 febbraio 2022, come da “Verbale di ammissione del seggio amministrativo” depositato agli atti della Funzione Risorse Umane, servizi interni e sistemi informativi;

Attesa la necessità di nominare la Commissione esaminatrice che proceda all’esame delle candidature ammesse;

Atteso che il Responsabile della Funzione Ufficio Legale avv.to Claudia BONIFANTI ha dichiarato la propria disponibilità a partecipare alla Commissione esaminatrice e, con e-mail del 22 febbraio u.s., ha indicato i nominativi di:

- avv.to Susanna TUCCARI dell'Ufficio legale del Comune di Torino;
- dott.ssa Isabella FANELLI, Responsabile della Funzione Soggetto Aggregatore;

Dato atto che, con nota prot. S.C.R. 1449 in data 23 febbraio 2022, è stato chiesto al citato avv.to Susanna TUCCARI di far parte della Commissione in questione;

Considerato che la partecipazione alla commissione di che trattasi per il componente esterno a SCR nella persona dell’avv.to Susanna Tuccari, è da configurarsi quale prestazione di natura occasionale, subordinata all’ottenimento delle opportune autorizzazioni da parte della Pubblica Amministrazione da cui dipende, ai sensi del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i ;

Valutato congruo, determinare in € 1.500,00 oltre oneri di legge, il compenso spettante al componente esterno della Commissione della selezione in esame, in linea con quanto riconosciuto storicamente dalla società per i commissari esterni;

Ritenuto quindi di procedere alla nomina della Commissione per la valutazione dei candidati ammessi alla selezione denominata “Ricerca personale - Profilo ‘Avvocato Funzione Ufficio legale’ – Rif. 1/2022”, con la seguente composizione:

- avv.to Claudia BONIFANTI in qualità di Presidente;
- avv.to Susanna TUCCARI, in qualità di componente esterno;
- dott.ssa Isabella FANELLI, in qualità di componente interno;

Ritenuto altresì di nominare quale segretario verbalizzante della Commissione Graziella MARTINO, dipendente della Funzione Risorse umane, servizi interni e sistemi informativi di S.C.R. Piemonte S.p.A., in possesso della professionalità e della necessaria esperienza, e, in caso di sua assenza o impedimento, di attribuire tale ruolo ad altro idoneo dipendente appartenente alla medesima Funzione;

Visto lo schema di disciplinare di incarico allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale e ritenuto di approvarlo;

DISPONE

- 1) di procedere, per le motivazioni sopra esposte, alla nomina della Commissione per la valutazione dei candidati ammessi alla selezione denominata “Ricerca personale - Profilo ‘Avvocato Funzione Ufficio legale’ – Rif. 1/2022”, con la seguente composizione:
 - avv.to Claudia BONIFANTI in qualità di Presidente;
 - avv.to Susanna TUCCARI, in qualità di componente esterno;
 - dott.ssa Isabella FANELLI, in qualità di componente interno;
- 2) di fissare in € 1.500,00 oltre oneri di legge, il compenso da riconoscere al componente esterno della Commissione, avv.to Susanna TUCCARI, per l’incarico di cui al punto 1), da espletarsi con le modalità e i contenuti di cui al disciplinare, che allegato in schema alla presente sub a), si approva;
- 3) di nominare quale segretario verbalizzante della Commissione Graziella MARTINO, dipendente della Funzione Risorse umane, servizi interni e sistemi informativi di S.C.R. Piemonte S.p.A., in possesso della professionalità e della necessaria esperienza, e, in caso di sua assenza o impedimento, di attribuire tale ruolo ad altro idoneo dipendente appartenente alla medesima Funzione;
- 4) di dare atto che il costo di € 1.500,00 oltre oneri di legge di cui al punto 2) è da imputare alla corrispondente voce di costo del conto economico del bilancio di S.C.R. Piemonte S.p.A.;
- 5) di procedere alla liquidazione degli importi di cui sopra previa attività istruttoria propedeutica da parte degli uffici finanziari, a fronte di presentazione di idonea documentazione contabile - amministrativa, vistata per regolarità dal Responsabile del Procedimento, dott.ssa Elena CLARI;
- 6) di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento ai suindicati componenti della commissione, al segretario verbalizzante ed alla Funzione Risorse umane, servizi interni e sistemi informativi.

Il Responsabile del procedimento

Elena CLARI

(firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate)

Per regolarità finanziaria

**Il Dirigente responsabile
Direzione Bilancio e finanza
Massimiliano SACCO**

*(firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre
2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme
collegate)*

Per verifica di legittimità

**Il Responsabile della
Funzione Ufficio Legale
Claudia BONIFANTI**

*(firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre
2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme
collegate)*

**Il Consigliere Delegato
Raffaella VITALE**

*(firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre
2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate)*

SCHEMA DI CONTRATTO PER CONFERIMENTO DI INCARICO

tra

SCR Piemonte S.p.A., con sede legale in Torino, Corso Marconi n. 10, in persona del Consigliere Delegato e Legale Rappresentante *pro tempore* Raffaella VITALE domiciliato ai fini del presente contratto, presso la sede legale di SCR Piemonte S.p.A. medesima (P.IVA 09740180014), di seguito “*Committente*”

e

....., Via n., (P.IVA / CF) di seguito denominato “*Incaricato*”

e quando congiuntamente le “*Parti*”;

Premesso che:

- la *Committente* ha esigenza di avvalersi dell’*Incaricato* quale componente della Commissione esaminatrice nella selezione per la “Ricerca personale - profilo “Avvocato Funzione Ufficio legale” – Rif. 1/2022”;
- l’*Incaricato* con il presente affidamento si rende disponibile a fornire alla *Committente* tutta l’assistenza necessaria per l’espletamento delle attività oggetto del presente contratto;
- con disposizione del Consigliere Delegato n. del è stato affidato a, Via, l’incarico di componente della Commissione esaminatrice nella selezione per la “Ricerca personale - Profilo ‘Avvocato Funzione Ufficio legale’ – Rif. 1/2022” per un corrispettivo di € 1.500,00 oneri fiscali esclusi, da espletarsi con le modalità ed i contenuti di cui alla presente scrittura privata che approvata in schema con la deliberazione sopra citata, ha carattere esecutivo della medesima, alla quale fa pieno riferimento e non deroga sotto alcun aspetto;

S.C.R. PIEMONTE S.p.A.

Società di Committenza Regione Piemonte
società per azioni con socio unico
sede corso Marconi 10 – 10125 Torino
cap.soc. € 1.120.000,00 i.v.
rea della CCIAA di Torino n. 1077627
c.f. e p. iva 09740180014 – www.scr.piemonte.it

PRESIDENZA

tel. +39 011 6548300
fax +39 011 6694665
presidenza@cert.scr.piemonte.it



Con la presente scrittura privata si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il presente affidamento ha ad oggetto l'espletamento dell'incarico di Componente della Commissione esaminatrice nella selezione per la "Ricerca personale - Profilo 'Avvocato Funzione Ufficio legale' – Rif. 1/2022" e verterà a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, sull'analisi e la valutazione delle candidature, anche tramite colloqui.

La descrizione delle attività di cui sopra, rappresenta un minimo inderogabile delle prestazioni contrattuali e non costituisce in alcun modo un limite alle stesse, essendo l'*Incaricato* tenuto ad eseguire ogni intervento ritenuto opportuno e necessario al corretto e soddisfacente svolgimento del servizio nella sua interezza.

2. Il Responsabile della gestione del presente contratto è la dott.ssa Elena Clari, in qualità di Responsabile del Procedimento che provvederà alla verifica di conformità del presente incarico.
3. La *Committente* si impegna a fornire all'*Incaricato*, tramite i propri uffici, i dati e la documentazione in suo possesso, utili all'espletamento dell'incarico.
4. L'*Incaricato* con la semplice sottoscrizione della presente scrittura dichiara l'inesistenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse con le attività della *Committente* e si obbliga a rimuoverle in caso di successiva insorgenza e comunque a darne immediata comunicazione.
5. L'*Incaricato* si impegna alla migliore diligenza e alla massima riservatezza e ad attenersi a quanto stabilisce il codice penale in materia di garanzie a tutela del contenuto di documenti riservati e di segreto professionale, di cui agli artt. 621 e 622 c.p. Ogni informazione, notizia o dato strumentale correlato alle attività previste nello svolgimento dell'incarico che vengano comunicati o comunque appresi nel corso dell'incarico dall'*Incaricato* o suoi collaboratori e/o dipendenti, dovranno essere mantenuti segreti, salvo che non siano o diventino di pubblico dominio per fatto ad esso imputabile.

In caso di inosservanza dell'obbligo di riservatezza, la *Committente* ha la facoltà di risolvere il contratto e l'*Incaricato* è tenuto a risarcire alla *Committente* medesima tutti i danni che ad essa dovessero derivare.

Gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dovranno essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione dello stesso.

6. L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente scrittura privata e si concluderà con il termine dei lavori della Commissione esaminatrice.

È escluso il rinnovo tacito dello stesso.

Le *Parti* possono recedere dal presente contratto in qualunque momento mediante comunicazione, da trasmettere con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni. In tal caso l'*Incaricato* avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, con esclusione di qualsiasi risarcimento di eventuali danni.

7. Per le attività oggetto del presente affidamento il corrispettivo è stabilito in € 1.500,00 oneri fiscali esclusi.
8. Il compenso sarà corrisposto, previa presentazione di apposita documentazione contabile da parte dell'*Incaricato* e il pagamento del corrispettivo sarà effettuato dalla *Committente* entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della stessa.
9. L'*Incaricato* dichiara di aver preso visione sul sito www.scr.piemonte.it del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/2001 e del Codice Etico di comportamento adottati dalla Società, di accettarne i contenuti e di impegnarsi a rispettare le prescrizioni ivi previste astenendosi da comportamenti idonei a configurare le ipotesi di reato di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o comunque in contrasto con la Legge n. 190/2012.
L'inosservanza da parte dell'*Incaricato* di tali obblighi è considerata da S.C.R. Piemonte S.p.A. grave inadempimento ed eventuale causa di risoluzione del contratto e legittimerà la stessa a pretendere il ristoro dei danni subiti.
10. Per tutte le controversie comunque derivanti dal presente contratto è esclusivamente competente il Foro di Torino.
11. La presente scrittura sarà registrata in caso d'uso. Le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.
12. Ai fini del presente incarico e per ogni eventuale comunicazione, le *Parti* eleggono domicilio come segue:
 - S.C.R. Piemonte S.p.A., corso Marconi n. 10, Torino;
 -
13. Il trattamento dei dati personali raccolti dalla *Committente* viene effettuato unicamente con finalità correlate alla gestione del presente rapporto contrattuale nonché per ottemperare ad obblighi di legge, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.
I dati potranno essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui la *Committente* si avvarrà come Responsabili del trattamento. Potranno essere

inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e qualora non vengano conferiti non sarà possibile procedere all'instaurazione del rapporto contrattuale di che trattasi.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento medesimo.

L'interessato ha altresì diritto di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano salvo quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento UE 679/2016 e di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il Titolare del trattamento è S.C.R. Piemonte S.p.A., con sede in Torino, Corso Marconi n. 10 nella persona del legale rappresentante, che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: telefono: 011 6548300 - e-mail: presidenza@scr.piemonte.it - pec: presidenza@cert.scr.piemonte.it.

Il responsabile per la protezione dei dati personali della Committente è contattabile all'indirizzo email: rpd@scr.piemonte.it

14. Le *Parti* concordano su tutto quanto contenuto nella presente scrittura privata e liberamente la sottoscrivono, non essendo vincolate da alcun rapporto gerarchico o di subordinazione.

Torino, li _____

L'INCARICATO
.....

S.C.R. Piemonte S.P.A.
Il Consigliere Delegato
Dott.ssa Raffaella VITALE

L'*Incaricato* dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna tutti i patti e le condizioni previste dal presente contratto e di accettare espressamente, ai sensi

SCR

e per gli effetti dell'articolo 1341 del codice civile, le clausole contenute ai punti, 6), 7), 9) e 10) del presente contratto.

L'INCARICATO

.....

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.

Schena

ISCR