

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE OPERE PUBBLICHE

Sergio MANTO

OGGETTO: Progetto “Torino, il suo parco, il suo fiume: memoria e futuro” Riqualficazione e recupero delle aree verdi del Parco del Valentino – CUP C13D21002930001. Affidamento del servizio di verifica finalizzato alla validazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e del Progetto Esecutivo, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito con modifiche dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 così come emendato dall’art. 51 co. 1 lett. a) num. 2.2. del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, alla Società Progetto Costruzione e Qualità - PCQ S.r.l. - € 31.760,70 oltre oneri di legge - CIG 9418418468.

Cod. Commessa	Titolo Commessa	Centro di costo
22044D02	“TORINO, IL SUO PARCO, IL SUO FIUME: MEMORIA E FUTURO” Riqualficazione e recupero delle aree verdi del Parco del Valentino	0208001

S.C.R. PIEMONTE S.p.A.

Società di Committenza Regione Piemonte
 società per azioni con socio unico
 sede corso Marconi 10 – 10125 Torino
 cap.soc. € 1.120.000,00 i.v.
 rea della CCIAA di Torino n. 1077627
 c.f. e p. iva 09740180014 – www.scr.piemonte.it

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE

tel. +39 011 6548342
 fax +39 011 6694665
 opere.pubbliche@cert.scr.piemonte.it



IL DIRETTORE OPERE PUBBLICHE

Vista la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 19 e s.m.i. con cui è stata istituita la Società di Committenza Regione Piemonte S.p.A. (S.C.R. Piemonte S.p.A.) e contestualmente è stata disposta la soppressione dell’Agenzia Regionale per le strade (ARES Piemonte);

Visto lo Statuto societario da ultimo modificato, ai sensi della D.G.R. n. 20-6080 del 7 dicembre 2017, con deliberazione dell’Assemblea Straordinaria dei Soci del 15 gennaio 2018;

Vista la D.G.R. n. 35-3565 del 16 luglio 2021;

Vista la deliberazione dell’Assemblea Ordinaria dei Soci del 23 luglio 2021 con la quale sono stati nominati i componenti del Consiglio di Amministrazione;

Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione in data 1° ottobre 2021, 26 gennaio 2022, 7 aprile 2022 e 18 maggio 2022, relative a “Ricognizione e programmazione dei procedimenti di competenza della Direzione Infrastrutture. Determinazioni inerenti all’esercizio della Procura” inerenti alla procura conferita all’arch. Sergio Manto, quale Dirigente della Direzione Infrastrutture, con atto notarile dott. Andrea Ganelli, repertorio n. 50593/ATTI n. 32753 del 24 settembre 2021, registrato presso l’Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Torino – D.P. I il 1° ottobre 2021 n. 48694 serie 1T;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18 maggio 2022 – Punto n. 16 all’Ordine del giorno - con la quale SCR ha adottato una nuova struttura organizzativa, rimettendo in capo al dirigente della Direzione Infrastrutture, arch. Sergio MANTO, le attività precedentemente assegnate al Dirigente della Direzione Edilizia e Facility Management, e ricomprendendo le stesse nell’ambito della nuova Direzione Opere Pubbliche;

Vista la nuova procura speciale conferita in esecuzione della deliberazione di cui sopra – Punto n. 17 all’Ordine del giorno - all’Arch. Sergio Manto, quale Direttore della Direzione Opere Pubbliche, con atto notarile dott. MORONE, repertorio n. 121.283/22.346 del 23/05/2022;

Vista la successiva delibera del Consiglio di Amministrazione in data 15 giugno 2022 – punto 4 all’Ordine del giorno – inerente “Ricognizione e programmazione dei procedimenti di competenza della Direzione Opere Pubbliche. Determinazioni inerenti all’esercizio della Procura. I aggiornamento ed il successivo II aggiornamento approvato con provvedimento n. 78 del Consiglio di amministrazione in data 1° agosto 2022;

Considerato che il Consiglio di Amministrazione di SCR, con propria Deliberazione n. 64 del 29 giugno 2022, ha proceduto alla nomina, quale Direttore Generale di SCR, della dott.ssa Teresa Ivana Falco, ha acquisito parere conforme della Giunta Regionale, ai sensi dell’art. 15, c.1 dello Statuto societario, reso con D.G.R. dell’8 luglio 2022 n. 42-5352 e, con successiva Deliberazione n. 83 del 31 agosto 2022, ha conferito procura speciale - repertorio n. 11.590 raccolta 6.103 in data 1° settembre 2022- al predetto Direttore Generale, facendo salve, fino ad eventuale successiva revoca, le procure speciali in essere, in capo ai Dirigenti ed al Responsabile della Funzione Progetti Speciali;

Premesso che:



- la Città di Torino ha presentato al Ministero della Cultura una proposta di intervento relativo all'area del fiume Po ("Torino, il suo parco e il suo fiume: memoria e futuro") che vede come attività portante e complessiva la riqualificazione del Parco del Valentino, compresa la riqualificazione e il riuso di diversi immobili in esso presenti ed il ripristino del servizio di navigazione fluviale;

- l'intervento, finalizzato alla riqualificazione di parte dell'asse del fiume Po, in particolare dell'intera area ricompresa all'interno del Parco del Valentino, come attrattore turistico e polo dell'alta formazione, è risultato essere destinatario del finanziamento pari ad euro 100.000.000,00 a valere sulle risorse del Fondo complementare al PNRR, e prevede: la valorizzazione e il recupero del verde pubblico compreso nella suddetta area; il ripristino della navigazione fluviale; il restauro del Borgo Medievale; la realizzazione della nuova Biblioteca Civica centrale e dell'annesso centro culturale nonché la ristrutturazione del Teatro Nuovo volta a consentire al suo interno attività teatrali e culturali;

- le regole di utilizzo di tali fondi determinano che questi vengano utilizzati secondo fasi predeterminate dal Ministero stesso e con conclusione e collaudo delle opere entro il 2026;

- al fine di assicurare l'efficace e tempestiva attuazione degli interventi, l'art. 9 comma 2 del D.L. 77/2021, convertito con Legge n. 108 del 29 luglio 2021, prevede la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi, mediante apposite convenzioni, del supporto tecnico-operativo di società a prevalente partecipazione pubblica (statale, regionale e locale) qualificate ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- la Città di Torino, con Deliberazione n. 831 del 14 settembre 2021, ha valutato la necessità ed opportunità di chiedere un supporto tecnico-operativo a S.C.R. Piemonte – quale Centrale di committenza regionale qualificata ex lege - prevedendo ed approvando un primo Accordo Quadro con la stessa per individuare regole e corrispettivi da applicare in sede di successiva sottoscrizione degli accordi attuativi con le Strutture della Città responsabili della realizzazione degli interventi;

- in attuazione della suddetta Deliberazione, in data 18 ottobre 2021, è stata sottoscritta tra la Città di Torino e S.C.R. Piemonte la Convenzione quadro per acquisizione di forniture e servizi, per le attività di erogazione di servizi tecnico – professionali e di supporto e per la realizzazione di lavori pubblici;

- gli interventi finalizzati alla realizzazione del progetto "Torino, il suo parco e il suo fiume: memoria e futuro", rientrano nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2021-2022-2023, e successivi, della Città di Torino, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 25 gennaio 2021 ed integrato con la Deliberazione di variazione del Consiglio Comunale n.1115 del 29 novembre 2021;

- il suddetto progetto, finanziato con fondi a valere sul Piano Nazionale complementare al PNRR, consta complessivamente, come sopra richiamato, di 5 interventi: per la progettazione e la realizzazione dei lavori sul Parco, Biblioteca, Teatro Nuovo e Borgo Medioevale, la Città ritiene di avvalersi dell'ausilio di SCR Piemonte S.p.a., facendosi invece carico direttamente della progettazione e dell'affidamento mediante gara del ripristino della navigazione fluviale (quest'ultimo intervento per un costo complessivo pari a 10.000.000,00 €);

- il costo complessivo delle opere di cui sopra, le cui procedure di gara sono demandate a S.C.R. Piemonte S.p.a., è così ripartito: per il recupero del verde del Parco del Valentino € 12.000.000,00, come da deliberazione della Giunta Comunale di approvazione del progetto preliminare del 6 maggio 2008 mecc. n. 2008 02473/046; per la realizzazione della Biblioteca Civica centrale e del Centro Culturale € 63.900.000,00; per la Riqualificazione del Teatro Nuovo € 5.800.000,00; per il restauro del Borgo Medioevale € 6.000.000,00;

- la copertura finanziaria dell'intervento è garantita dalla Città di Torino per il tramite dei fondi complementari al PNRR;

- con nota del 21 febbraio 2022 la Città di Torino ha richiesto la disponibilità a S.C.R. Piemonte S.p.a., in base alla Convenzione quadro del 15 ottobre 2021, ad assumere il ruolo di stazione appaltante per la realizzazione degli interventi oggetto del citato progetto "Torino, il suo parco e il suo fiume: memoria e futuro", demandandole altresì il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, Responsabile dei lavori, nonché la gestione complessiva dei procedimenti relativi alla progettazione e realizzazione dei lavori, in tutte le fasi, in conformità alla normativa vigente in materia di Contratti Pubblici;

- in data 25 febbraio 2022 S.C.R. Piemonte S.p.A., ha accolto positivamente la suddetta richiesta;

- in attuazione della Deliberazione di cui in narrativa, nonché nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 1, lettere i), l) ed m) e dall'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., era necessario procedere con una Convenzione che definisse le attività specifiche che SCR svolgerà per conto della Città di Torino, quali precisamente le seguenti:

- provvedere, in qualità di centrale di committenza, all'acquisizione di forniture e servizi e all'affidamento di lavori, gestendo le relative procedure di gara in conformità alla normativa vigente in materia di Contratti Pubblici;
- svolgere attività di stazione appaltante, assumendo il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento. Provvedere alla gestione complessiva dei procedimenti relativi all'affidamento di servizi, all'acquisizione di forniture in tutte le relative fasi, in conformità alla normativa vigente in materia di Contratti Pubblici;
- provvedere all'affidamento delle attività tecnico – professionali, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, servizi di ingegneria e architettura, consulenze e supporti tecnici e amministrativi;
- svolgere attività di stazione appaltante, assumendo il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, provvedendo alla gestione complessiva dei procedimenti relativi alla realizzazione di lavori pubblici, in tutte le relative fasi che l'Amministrazione comunale intende affidargli, in conformità alla normativa vigente in materia di Contratti Pubblici;

- con Deliberazione n.18 in data 10 marzo 2022, il Consiglio di Amministrazione di S.C.R. Piemonte S.p.A. ha approvato lo schema di Convenzione relativo al finanziamento e alle attività di cui ai punti precedenti;

- in data 28 marzo 2022 è stata sottoscritta dalle parti la Convenzione di cui sopra;

- con Deliberazione n. 33 del 7 aprile 2022, il Consiglio di Amministrazione di S.C.R. Piemonte S.p.A. ha nominato il sottoscritto quale Responsabile Unico del Procedimento nonché approvato il Quadro Economico relativo all'intervento di "Riqualificazione e recupero delle aree verdi del Parco del Valentino";

- con propria determinazione n. 137 del 30 maggio 2022 è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 2) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, relativo all'intervento denominato "Torino, il suo parco, il suo fiume: memoria e futuro" - Realizzazione della Biblioteca Civica e riqualificazione del Teatro Nuovo";

- con propria determinazione n. 181 del 5 luglio 2022 è stato affidato il servizio relativo alla redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica nell'ambito dell'intervento denominato "Torino, il suo parco, il suo fiume: memoria e futuro" - Realizzazione della Biblioteca Civica e riqualificazione del Teatro Nuovo" al RTP ICIS S.r.l. (mandataria) – Arch. Rafael MONEO (mandante) – ISOLARCHITETTI S.r.l. (mandante) – Ing. Giovanni Battista QUIRICO (mandante) – ONLECO S.r.l. (mandante) – MCM INGEGNERIA S.r.l. (mandante).

Vista la propria relazione in qualità di Responsabile del Procedimento del giorno 5 ottobre 2022 dalla quale emerge che:

- è necessario procedere con l'affidamento del servizio di verifica finalizzato alla validazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e del Progetto Esecutivo dell'intervento denominato "Torino, il suo parco, il suo fiume: memoria e futuro" - Realizzazione della Biblioteca Civica e riqualificazione del Teatro Nuovo";

- l'importo per l'incarico di cui sopra, calcolato sulla base della tariffa professionale secondo quanto stabilito dal D.M. 17 giugno 2016, è pari a € 110.203,68 oltre IVA e oneri di legge, che risulta inferiore alla soglia di € 139.000,00 oltre oneri e che, pertanto, consente l'affidamento diretto di servizi ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 e successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1) del D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021;

- per la tipologia di opere è necessario che gli operatori economici siano all'interno della Banca Dati di ACCREDIA - Ente unico nazionale di accreditamento designato dal Governo italiano per l'attestazione degli organismi di certificazione e ispezione;

- in esito alla ricerca all'interno della succitata Banca dati di ACCREDIA - nonché nell'elenco degli operatori economici qualificati per SCR sulla piattaforma Sintel – sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia utilizzato da S.C.R. Piemonte S.p.A. per l'espletamento delle procedure di gara - sono stati individuati, nel rispetto dei principi vigenti in materia, i seguenti operatori economici, in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento:

- BTP ITALIA s.r.l. – via Clitunno 18, 00198 – Roma
- Inarcheck S.p.A. - via Gaetano Negri 8, 20123 – Milano
- MASS Ingegneria e Architettura - via Sorio 33/A, 35141 – Padova
- Normatempo Italia S.r.l. – corso Unione Sovietica 612/3D, 10135 – Torino
- Progetto Costruzione Qualità- PCQ S.r.l. – via Varano 334/a, 60131 – Ancona
- QSC S.r.l. – largo Ildefonso Schuster 1, 20122 – Milano (MI)

Preso atto che:

- in data 23 settembre 2022, attraverso la suddetta piattaforma Sintel, si è proceduto ad invitare a presentare il preventivo per il servizio in oggetto gli operatori economici, precedentemente individuati, registrati sulla piattaforma e qualificati per S.C.R. Piemonte S.p.A.;

- entro il termine fissato dalla Stazione Appaltante delle ore 14.00 del 03 ottobre 2022 sono pervenute telematicamente le seguenti offerte:

- Progetto Costruzione Qualità-PCQ S.r.l. per un importo pari a € 31.760,70 (sconto pari a



71,18%), oltre oneri di legge;

- BTP ITALIA S.r.l per un importo pari a € 37.699,98 (sconto pari a 65,79%), oltre oneri di legge;
- Normatempo Italia S.r.l. per un importo pari a € 38.769,65 (sconto pari a 64,82%), oltre oneri di legge;
- QSC S.r.l. per un importo pari a € 39.772,51 (sconto pari a 63,91%), oltre oneri di legge;
- MASS Ingegneria e Architettura per un importo pari a € 44.985,14 (sconto pari a 59,18%), oltre oneri di legge;
- Inarcheck S.p.A. per un importo pari a € 51.553,28 (sconto pari a 53,22%), oltre oneri di legge;

- il miglior preventivo risulta essere quello presentato dalla Società Progetto Costruzione Qualità-PCQ S.r.l., per un importo pari ad € 31.760,70 oltre oneri di legge, corrispondente al ribasso del 71,18% sull'importo base calcolato dalla Stazione Appaltante, che è stato ritenuto dal Responsabile del Procedimento congruo e conveniente per il servizio in oggetto;

Rilevato che sono state già acquisite agli atti di S.C.R. Piemonte le verifiche positive circa il possesso da parte dell'operatore economico di cui sopra, dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Considerato che questa Stazione Appaltante è tenuta, ai sensi della deliberazione A.N.AC. n. 830 del 21 dicembre 2021, al pagamento di una contribuzione secondo le modalità in essa riportate, che con riferimento all'importo dell'affidamento in oggetto (numero di gara SIMOG _____) risulta essere di € 30,00, da versare tramite bollettino MAV emesso quadrimestralmente dall'Autorità ed intestato alla Stazione Appaltante, comprensivo dei valori dei contributi dovuti per ciascun "numero di gara" pubblicati nel quadrimestre di riferimento;

Preso atto che i seguenti importi trovano adeguata capienza nel quadro economico approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di S.C.R. Piemonte n. 33 del 7 aprile 2022 e più precisamente:

- € 31.760,70 oltre oneri di legge per lo svolgimento del servizio;
- € 30,00 quale contributo ANAC alla voce B12.

Rilevato che, ai fini della normativa specialistica relativa agli interventi finanziati con i fondi del PNRR e PNC, che:

- non è stato previsto l'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile, in deroga all'art. 47 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n.77, in considerazione della tipologia dei servizi professionali in questione e dell'importo ridotto dell'affidamento in oggetto, rientrante nei limiti della soglia di valore per l'affidamento diretto, per cui il legislatore ha previsto l'utilizzo di procedure snelle e semplificate;

- l'affidatario non ha l'obbligo di consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta, in quanto il numero dei dipendenti non è superiore a 15;

- l'affidatario non ha l'obbligo di consegnare la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ed una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a suo carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte della gara d'appalto indetta per i servizi di cui al presente contratto, in quanto il numero dei dipendenti non è superiore a 15;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di verifica finalizzato alla validazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e del Progetto Esecutivo relativo all'intervento "Riqualificazione e recupero delle aree verdi del Parco del Valentino" – CUP C13D21002930001 - CIG 9418418468 (cod. SCR. 22043D02), alla Società Progetto Costruzione Qualità-PCQ S.r.l. per un importo pari a € 31.760,70 oltre oneri di legge avendo la stessa formulato un ribasso unico percentuale pari allo 71,18%;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 - e successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1) del D.L. 77/2021, convertito dalla Legge 108 del 29 luglio 2021 - che consente l'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00, senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 D. Lgs. n. 50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione - qualora l'atto di avvio del procedimento sia adottato entro il 30 giugno 2023;

Visto il "Regolamento per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e per le spese minute", approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 11 settembre 2019, per quanto compatibile con la sopra richiamata normativa sopravvenuta;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni sopra esposte e qui integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120 - e successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1) del D.L. 77/2021 convertito nella Legge 108 del 29 luglio 2021, il servizio di verifica finalizzato alla validazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e del Progetto Esecutivo, relativo all'intervento "Riqualificazione e recupero delle aree verdi del Parco del Valentino" – CUP C13D21002930001 - CIG 9418418468 (cod. SCR. 22043D02), alla Società Progetto Costruzione Qualità - PCQ S.r.l., con sede in via Varano 334/a, 60131, Ancona - P.IVA 02341540421, per un importo pari ad Euro 31.760,70 oltre oneri di legge, mediante stipulazione di contratto a mezzo scrittura privata, che, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, si approva in schema;

2) dare atto che i seguenti importi trovano adeguata capienza nel quadro economico approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di S.C.R. Piemonte n. 33 del 7 aprile 2022 e più precisamente:

- € 31.760,70 oltre oneri di legge per lo svolgimento del servizio;
- € 30,00 quale contributo ANAC alla voce B12.

3) di demandare agli uffici finanziari l'attività istruttoria propedeutica alla liquidazione dell'importo di cui al punto 2) a fronte di presentazione di idonea documentazione contabile, vistata per regolarità dal Responsabile del Procedimento.

Per verifica di legittimità

Il Responsabile della
Funzione Ufficio Legale
Claudia BONIFANTI

(firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate)

Il Dirigente responsabile Direzione Opere
Pubbliche e Responsabile del Procedimento
Sergio MANTO

(firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate)

**SCHEMA DI CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
VERIFICA FINALIZZATI ALLA VALIDAZIONE DEL PROGETTO
DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA E DEL PROGETTO
ESECUTIVO IN MERITO ALL’INTERVENTO DI
RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DELLE AREE VERDI DEL
PARCO DEL VALENTINO”. (Cod. SCR 22044D02) – CUP
C13D21002930001 – CIG 9418418468.**

TRA

La Società di Committenza della Regione Piemonte S.p.A., con sede legale in Torino,
C.so Marconi 10, capitale sociale euro 1.120.000,00= i.v., iscritta al Registro delle
Imprese presso la Camera di Commercio di Torino al n. 09740180014, REA 1077627
di Torino, P. IVA 09740180014, in persona del Direttore Opere Pubbliche Arch.
Sergio MANTO giusta procura speciale conferita con atto notarile dott. MORONE,
repertorio n. 121.283/22.346 del 23/05/2022, registrato presso l’Agenzia delle Entrate
Ufficio Territoriale di Torino – D.P. I il 30 maggio 2022 al n. 27039 serie 1T,
domiciliato ai fini del presente contratto presso la sede legale di S.C.R. Piemonte
S.p.A. medesima (nel seguito per brevità anche “*S.C.R. - Piemonte S.p.A.*”, o “*SCR*”
o “*Committente*” o “*Stazione appaltante*”)

E

XXX con sede legale in _____, Via _____,
capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle
Imprese di _____ al n. _____, REA
_____ di _____, P. IVA
_____, in persona del _____, giusti

poteri allo stesso conferiti con _____, (nel seguito, per

brevità, anche “*Professionista o Affidatario*”);

di seguito, quando congiuntamente, le “*Parti*”

premessi che:

1. S.C.R. Piemonte S.p.A. ha indetto una procedura ai sensi dell’art. 1, comma

2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, come convertito con modificazioni dalla

Legge 11 settembre 2020 n. 120 e successivamente modificato dall’art. 51,

comma 1, lettera a), sub. 2.1) del D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021,

per l’affidamento dei servizi di verifica ex art. 26 d. lgs 50/2016 e s.m.i.

finalizzati alla validazione del progetto di fattibilità tecnico economica e del

progetto esecutivo in merito all’intervento di “*Riqualificazione e recupero delle*

aree verdi del Parco del Valentino”.

2. l’importo posto a base di negoziazione per i servizi di ingegneria oggetto

dell’affidamento era complessivamente pari a euro 110.203,68 spese comprese,

oneri previdenziali, assistenziali e IVA esclusi così suddiviso:

- € 45.083,32 per la verifica del progetto di fattibilità tecnico economica;
- € 65.120,36 per la verifica del progetto esecutivo.

3. sono state presentati n. _____ (in lettere) preventivi:

4. XXX ha partecipato alla procedura di cui al punto 1, risultando affidatario;

5. S.C.R. Piemonte S.p.A. ha avviato le verifiche circa il possesso, da parte

di _____, dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure

di affidamento degli appalti di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che,

pertanto, l’efficacia dell’affidamento è subordinata all’esito positivo delle

predette verifiche;

6. con Determinazione del Direttore Opere Pubbliche del _____, n.

_____, S.C.R. Piemonte S.p.A. ha approvato definitivamente l'affidamento in favore di XXX, sulla base sulla base del preventivo presentato, il quale è risultato il più conveniente;

7. XXX ha preso visione del Capitolato Prestazionale e della documentazione tecnica di gara allegata allo stesso;

8. ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Codice, XXX è in possesso di apposita polizza assicurativa contro i rischi professionali;

9. XXX ha presentato copia della propria polizza RC professionale di cui al precedente punto.

Tutto ciò premesso

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Premesse Allegati e Definizioni

1.1. Le Premesse e i seguenti Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto, anche se non materialmente spillati al medesimo ma depositati agli atti di S.C.R. Piemonte S.p.A.:

a) Lettera di invito, Capitolato Prestazionale e rispettivi Allegati (di seguito, “*Documentazione di Gara*”);

b) Preventivo presentato da XXX; (di seguito, “*O.E.T.*”);

c) dichiarazioni rese da XXX a corredo del preventivo;

d) Codice Etico di Comportamento e il Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 adottati da S.C.R. Piemonte S.p.A.;

1.2. Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di contratti pubblici e, in particolare, senza pretese di esaustività:

a) il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e i suoi atti di regolamentazione;

b) D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per la parte ancora vigente;

c) il D.M. 7 marzo 2018, n. 49 Regolamento recante “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”

d) il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. con i relativi allegati.

In caso di modifica, integrazione, novella o abrogazione normativa, le norme richiamate nel presente Contratto verranno automaticamente e di conseguenza aggiornate, senza che per tale motivo XXX possa opporsi o pretendere ulteriori modifiche contrattuali o compensi.

1.3. Ai fini del presente Contratto le Parti convengono che i termini di cui all’elenco che segue dovranno intendersi nel significato così esposto:

a) “**Committente**”: S.C.R. Piemonte S.p.A.;

b) “**Contratto**”: il presente contratto comprensivo degli Allegati;

c) “**Affidatario**” o “**Professionista**”: XXX, convenzionalmente così qualificato con riguardo alle prestazioni di servizio di verifica finalizzata alla validazione, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., del progetto di fattibilità tecnico economica e del progetto esecutivo dell’intervento di “*Riqualificazione e recupero delle aree verdi del Parco del Valentino*”;

d) “**Incarico**”: le prestazioni affidate dalla Committente con il presente Contratto;

e) “**Documentazione di Gara**”: la documentazione elencata all’art. 1.1.a);

f) “**Progettisti**”: l’affidatario del servizio di progettazione;

g) “**Responsabile unico del Procedimento – R.U.P.**”: il Responsabile Unico del Procedimento per l’intervento in oggetto, nominato da S.C.R. Piemonte S.p.A. per la procedura di gara in oggetto.

Articolo 2 – Oggetto

S.C.R. - Piemonte S.p.A., in persona di chi sopra, conferisce all’Affidatario, che accetta, l’incarico per l’affidamento del servizio di verifica finalizzata alla validazione, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., del progetto di fattibilità tecnico economica e del progetto esecutivo in merito dell’intervento di “*Riqualficazione e recupero delle aree verdi del Parco del Valentino*”.

Articolo 3 – Modalità di esecuzione dell’Incarico

3.1 Nel rispetto delle norme vigenti, il servizio deve essere eseguito secondo quanto indicato nel preventivo e con le modalità previste nel presente articolo e nel Capitolato Prestazionale.

3.2. Le attività di verifica devono essere svolte nel pieno rispetto delle disposizioni della norma UNI CE EN ISO e non sono ammesse verifiche a campione degli elaborati.

3.3. La verifica del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e del Progetto Esecutivo relativo all’intervento in tematica deve essere effettuata dall’Affidatario *in progress* – per quanto riguarda il PFTE a partire dal mese di ottobre 2022, mentre per il PE al termine dell’appalto integrato che verrà bandito entro la fine del 2022 e pertanto nei primi mesi del 2023 – e sulla totalità dei documenti progettuali con riferimento a tutta l’opera, non “a campione”, nonché deve essere effettuata sino alla conclusione della fase di progettazione del progetto di fattibilità tecnico economica e del progetto esecutivo, che interverrà solo a seguito dell’acquisizione di pareri, autorizzazioni e approvazioni, da parte degli Enti competenti, del relativo progetto revisionato e completato e a seguito di approvazione della Stazione Appaltante.

La verifica deve essere condotta con riferimento ai seguenti aspetti:

a) affidabilità;

b) completezza ed adeguatezza;

c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità;

d) compatibilità.

3.4. Il servizio di verifica si articola in tutti gli ambiti di controllo, di cui sopra, come di seguito specificati:

a. verifica in ordine all'affidabilità della progettazione, con riferimento:

1. all'applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione della progettazione;
2. alla coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, cartografiche, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza.

b. verifica in ordine alla completezza ed adeguatezza della progettazione con riferimento:

1. alla corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento e verifica della sottoscrizione dei documenti per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
2. al controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati normativamente previsti per il livello di progettazione da esaminare;
3. alla esaustività della progettazione in funzione delle esigenze della Stazione Appaltante;
4. alla esaustività delle informazioni tecniche ed amministrative contenute nei singoli elaborati progettuali;
5. alla esaustività delle modifiche apportate alla progettazione a seguito di un suo precedente esame;

6. all'adempimento delle obbligazioni previste nel disciplinare e nel capitolato di incarico di progettazione.

c. verifica in ordine alla leggibilità, coerenza e ripercorribilità della progettazione con riferimento:

1. alla leggibilità degli elaborati progettuali con riguardo alla utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
2. alla comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati progettuali e alla ripercorribilità dei calcoli effettuati;
3. alla coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
4. alla congruenza tra tavole grafiche e relazioni tecniche e le disposizioni capitolari. In particolare, l'attività deve prevedere la verifica dell'univoca definizione dell'opera negli elaborati grafici, nelle relazioni tecniche, nei capitolati, nei documenti economico-finanziari;
5. alla congruenza tra gli elaborati architettonici, strutturali, impiantistici al fine di evitare discordanze e incongruenze tra elaborati riguardanti il medesimo processo costruttivo.

d. verifica in ordine alla compatibilità della progettazione, con riferimento:

1. alla rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti nei documenti posti a base dello sviluppo della progettazione esecutiva;
2. alla rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento ed alle eventuali prescrizioni, in relazione agli aspetti di seguito specificati:

- | | | |
|--|---|--|
| | a. inserimento ambientale; | |
| | b. impatto ambientale; | |
| | c. funzionalità e fruibilità; | |
| | d. stabilità delle strutture; | |
| | e. topografia e fotogrammetria; | |
| | f. sicurezza delle persone; | |
| | g. igiene, salute e benessere delle persone; | |
| | h. superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche; | |
| | i. sicurezza antincendio; | |
| | j. inquinamento; | |
| | k. durabilità e manutenibilità; | |
| | l. coerenza dei tempi e dei costi; | |
| | m. sicurezza ed organizzazione del cantiere; | |
| | n. esistenza e adeguatezza delle indagini geologiche, idrologiche, idrauliche, geotecniche e archeologiche nel sito e congruenza delle scelte progettuali con i risultati di tali indagini. | |
| | 3. verifica in ordine al recepimento delle prescrizioni emesse dagli enti, nonché verifica delle previsioni progettuali attinenti ad attività di bonifica sia ambientale, sia bellica. | |

3.5. Con riferimento agli aspetti di verifica di cui ai precedenti commi, l’Affidatario deve:

- a. per le relazioni generali, verificare che i contenuti siano coerenti con la loro descrizione capitolare e grafica, nonché con i requisiti definiti nei documenti posti a base dello sviluppo della progettazione esecutiva e con i contenuti delle documentazioni di autorizzazione ed approvazione

facenti riferimento agli step progettuali;

b. per le relazioni di calcolo:

1. verificare che le ipotesi e i criteri assunti alla base dei calcoli siano coerenti con la destinazione delle opere e con la corretta applicazione delle disposizioni normative e regolamentari pertinenti al caso in esame;
2. verificare che il dimensionamento delle opere, con riferimento ai diversi componenti, sia stato svolto completamente, in relazione al livello di progettazione da verificare, e che i metodi di calcolo utilizzati siano esplicitati in maniera tale da risultare leggibili, chiari e facilmente interpretabili;
3. verificare la congruenza di tali risultati con il contenuto delle elaborazioni grafiche e delle prescrizioni prestazionali e capitolari;
4. verificare la correttezza del dimensionamento per gli elementi ritenuti più critici, che devono essere desumibili anche dalla descrizione illustrativa della relazione di calcolo stessa;
5. verificare che le scelte progettuali costituiscano una soluzione idonea in relazione alla durabilità delle opere nelle condizioni d'uso e manutenzione previste.

c. per le relazioni specialistiche, verificare che i contenuti presenti siano corretti e coerenti con:

1. le specifiche esplicitate dal committente;
2. le norme cogenti;
3. le norme tecniche applicabili, anche in relazione alla

completezza della documentazione progettuale;

4. le regole della progettazione.

d. per gli elaborati grafici, verificare che ogni elemento, identificabile sui grafici, sia descritto in termini geometrici e che, ove non siano dichiarate le sue caratteristiche, esso sia identificato univocamente attraverso un codice ovvero attraverso altro sistema di identificazione che possa porlo in riferimento alla descrizione di altri elaborati, ivi compresi documenti prestazionali e capitolari.

e. per i documenti prestazionali, verificare che ogni elemento, identificabile sugli elaborati grafici, sia adeguatamente qualificato all'interno della documentazione prestazionale e capitolare; verificare, inoltre, il coordinamento tra le prescrizioni del progetto e le clausole dello schema di contratto, del capitolato speciale d'appalto.

f. per la documentazione di stima economica, verificare che:

1. i prezzi unitari assunti come riferimento siano dedotti dai prezzi indicati dalla stazione appaltante;

2. siano state sviluppate le analisi per i prezzi di tutte le voci per le quali non sia disponibile un dato nei prezzi;

3. i prezzi unitari assunti a base del computo metrico estimativo siano coerenti con le analisi dei prezzi e con i prezzi unitari assunti come riferimento;

4. gli elementi di computo metrico estimativo comprendano tutte le opere previste nella documentazione prestazionale e capitolare e corrispondano agli elaborati grafici e descrittivi;

5. i metodi di misura delle opere siano usuali o standard;

6. le misure delle opere computate siano corrette, operando anche a campione o per categorie prevalenti;

7. i totali calcolati siano corretti;

8. vi sia chiara corrispondenza tra i documenti economici (computi metrici estimativi, elenco prezzi, analisi prezzi, cronoprogramma lavori ecc) e gli elementi grafici, gli elaborati descrittivi e con le prescrizioni della stazione appaltante.

g. per il crono programma, verificare che sia stato redatto in modo adeguato e che individui con chiarezza le lavorazioni e le connesse valorizzazioni, gli eventuali tempi di istruzione delle pratiche autorizzative, i tempi necessari per l'adeguamento degli impianti.

h. per il piano di sicurezza e coordinamento, verificare che lo stesso sia stato aggiornato dal coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, in coerenza con i contenuti del progetto esecutivo.

i. accertare l'acquisizione di tutte le lavorazioni e autorizzazioni di legge, previste per il livello progettuale in esame.

3.6 Il servizio di verifica, oltre le attività previste dai precedenti commi, dovrà essere adempiuto attraverso:

- la pianificazione e programmazione della verifica del progetto di fattibilità tecnico economica ed esecutivo, mediante un piano delle attività finalizzato alla definizione dei tempi di svolgimento delle azioni specifiche per ogni singolo ambito specialistico della progettazione. Tale piano dovrà essere presentato entro 5 giorni dalla data di consegna del servizio da parte del Responsabile del Procedimento e dovrà essere mantenuto aggiornato durante tutto lo svolgimento del servizio;

- la pianificazione dei controlli da effettuare sul progetto di fattibilità tecnico economica e sul progetto esecutivo mediante un piano dei controlli avente ad oggetto la lista dei controlli da effettuare e gli elaborati di riferimento su cui effettuare i controlli per ogni singolo ambito specialistico della progettazione. Tale piano dovrà essere presentato entro 5 giorni dalla data di consegna del servizio da parte del Responsabile del Procedimento e dovrà essere mantenuto aggiornato durante tutto lo svolgimento del servizio;
- la redazione di un documento avente ad oggetto la valutazione delle caratteristiche e delle specificità della progettazione in esame, finalizzato all'individuazione delle criticità e alla minimizzazione dei rischi connessi alle stesse;
- la gestione della documentazione prodotta da tutti i soggetti impegnati sulle attività di progettazione/validazione, al fine di garantire la costante disponibilità, la conservabilità e l'accessibilità di tutti i documenti prodotti sia in itinere sia in emissione finale.

3.7 L'Affidatario deve rendersi disponibile a partecipare ad eventuali riunioni anche in presenza.

3.8 L'affidatario individua quale Coordinatore del gruppo di lavoro di verifica il sig. _____ in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente, che dovrà sottoscrivere tutti i rapporti rilasciati

3.9 Lo svolgimento dell'attività di verifica deve essere documentata attraverso la redazione di appositi verbali che al termine della procedura saranno consegnati al Responsabile del Procedimento assieme agli esiti delle verifiche.

3.10 Gli esiti delle verifiche devono essere contenuti in un documento di sintesi,

corredato dei citati verbali nonché degli esiti dell'esame in contraddittorio con i Progettisti, documento nel quale è anche adeguatamente rappresentato e motivato l'esito positivo delle verifiche stesse, in modo da consentire al Responsabile del Procedimento di approvare e sottoscrivere e l'atto di validazione del progetto esecutivo.

Articolo 4 - Corrispettivo

4.1 Il corrispettivo per i servizi oggetto del presente contratto, al netto del ribasso unico offerto del 71,18 % ammonta complessivamente ad euro 31.760,70 così suddiviso:

- euro 12.993,01 per la verifica del progetto di fattibilità tecnico economica;
- euro 18.767.69 per la verifica del progetto esecutivo.

4.2 L'importo contrattuale è calcolato applicando quale riferimento il D.M. 17/06/2016, "*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*".

4.3 Il predetto importo è dovuto e si riferisce ai servizi eseguiti a perfetta regola d'arte dall'Affidatario, nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

4.4 Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'Affidatario dall'esecuzione del presente Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale di cui ai precedenti commi del presente articolo.

4.5 Non è previsto il rimborso di alcuna altra spesa che non sia stata preventi-

vamente autorizzata dal Committente.

4.6 Le Parti si danno reciprocamente atto che, fatto salvo quanto meglio indicato al successivo comma 7, il corrispettivo non sarà in ogni caso soggetto a variazioni.

4.7 Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, il compenso relativo ai servizi oggetto del presente appalto sarà definitivamente determinato in base alla voce "importo dei lavori" del quadro economico approvato dalla Stazione Appaltante relativo al livello di progettazione effettivamente verificato.

4.8 Indipendentemente da quanto sopra previsto, in ogni caso le eventuali prestazioni che dovessero rendersi necessarie per sopravvenute esigenze, ove non diversamente disposto, saranno compensate con corrispettivi calcolati con gli stessi criteri di determinazione dell'importo a base di gara e assoggettati al medesimo ribasso offerto dal soggetto affidatario.

Articolo 5 – Tempi per lo svolgimento del Servizio

5.1 L'avvio della prestazione avverrà con comunicazione scritta da parte del Responsabile del Procedimento con contestuale consegna di parti del progetto di fattibilità tecnico economica o del progetto esecutivo da parte di S.C.R. Piemonte S.p.A. all'Affidatario, che eseguirà "*in progress*" la prestazione in base all'avanzamento progettuale dei Progettisti.

La documentazione progettuale sarà trasmessa tramite posta elettronica e fornita tramite piattaforme dedicate.

5.2 Il termine per la redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica è di 60 giorni naturali e consecutivi e comunque il Professionista, fermo restando che l'attività si svolgerà *in progress*, dovrà ultimare l'attività di verifica stessa entro e non oltre 20 giorni dalla data di consegna dell'ultima versione del

Progetto medesimo.

5.3 Il tempo di esecuzione della prestazione relativa al Progetto Esecutivo, il cui sviluppo dovrà terminare in 45 giorni naturali e consecutivi, si svolgerà *in progress* e terminerà a seguito di formale approvazione del Progetto Esecutivo da parte della Stazione Appaltante e comunque entro e non oltre 20 giorni dalla data di consegna dell'ultima versione del Progetto Esecutivo.

5.4 L'affidatario avvierà le attività e le verifiche oggetto di contratto sulla documentazione consegnata che dovranno essere effettuate entro il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data della suddetta comunicazione consegnando ai progettisti e per conoscenza ad SCR Piemonte S.p.A., un rapporto di verifica, nel quale vengono evidenziate le eventuali non conformità.

5.5 L'incarico si intende concluso con l'approvazione da parte di SCR Piemonte S.p.A. del Progetto Esecutivo.

Articolo 6 – Penali

6.1 Per ogni giorno di ritardo rispetto alle date previste per l'esecuzione del servizio sarà applicata una penale pari all'uno per mille del corrispettivo dell'appalto, ferma l'applicazione dell'art. 1382 codice civile.

6.2 Il Committente si riserva la facoltà di risolvere il presente Contratto quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10 % dell'importo del corrispettivo contrattuale e fatta comunque salva la facoltà per il Committente di richiedere il maggior danno

Articolo 7 - Modalità di Pagamento e Anticipazione

7.1 Sul valore del servizio relativo alla verifica del PFTE Progetto Esecutivo viene calcolato l'importo dell'anticipazione, pari al 30 %, da corrispondere all'affidatario entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione. Sul

valore del servizio relativo alla verifica del Progetto Esecutivo viene calcolato l'importo dell'anticipazione, pari al 30 %, da corrispondere all'affidatario entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

7.2 Le fatture relative al Contratto saranno emesse dall’Affidatario conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente Contratto. In particolare, le suddette fatture dovranno essere intestate ed inviate ad SCR Piemonte S.p.A. secondo le modalità di cui ai successivi commi.

7.3 Il corrispettivo relativo al Contratto, è maturato a decorrere dalla comunicazione dell’Affidatario dell’intervenuta ultimazione delle prestazioni, previo accertamento da parte del Responsabile del Procedimento della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nel contratto e verrà fatturato dall’Affidatario:

a) per la verifica del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica:

I. pagamento in acconto, pari al 30 % (trenta per cento) del corrispettivo entro 45 (quarantacinque) giorni dall’avvenuta presentazione di regolare fattura, che potrà essere inviata a SCR successivamente all’avvio della verifica del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica e comunque solo dopo autorizzazione del Responsabile del Procedimento ad emettere fattura;

II. pagamento del saldo 70% (settanta per cento) del corrispettivo entro 45 (quarantacinque) giorni dall’avvenuta presentazione di regolare fattura, che potrà essere inviata a SCR ad avvenuta approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica a seguito di regolare svolgimento della conferenza dei servizi o altro iter procedurale di approvazione del progetto medesimo.

b) per la verifica del Progetto Esecutivo:

I. pagamento in acconto del 30% (trenta per cento) del corrispettivo entro 45 (quarantacinque) giorni dall’avvenuta presentazione di regolare fattura, che potrà essere inviata a SCR successivamente all’avvio della verifica della progettazione esecutiva e comunque solo dopo autorizzazione del Responsabile del Procedimento ad emettere fattura;

II. pagamento del saldo 70% (settanta per cento) del corrispettivo entro 45 (quarantacinque) giorni dall'avvenuta presentazione di regolare fattura, che potrà essere inviata a SCR ad avvenuta approvazione del Progetto Esecutivo eventualmente a seguito di regolare svolgimento della conferenza dei servizi o altro iter procedurale di approvazione del progetto medesimo.

7.4 I pagamenti dei corrispettivi sono disposti a seguito di emissione di fattura, in formato elettronico, redatta secondo le norme in vigore. Le fatture potranno essere emesse solo dopo ricevimento di specifica comunicazione da parte della Committente, e verranno liquidate solo dopo la verifica della permanenza della regolarità contributiva e assicurativa dell'Affidatario.

7.5 In caso di inadempienza, contestata all'Affidatario con raccomandata A/R o tramite PEC, S.C.R. Piemonte S.p.A. può sospendere i pagamenti dei corrispettivi fino a che lo stesso non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali.

7.6 Le fatture dovranno essere intestate, ed inviate in formato elettronico, ad S.C.R. - Piemonte S.p.A., Corso Marconi n. 10 10125 Torino, P. IVA 09740180014. SCR - Piemonte S.p.A. è soggetta agli obblighi di fatturazione elettronica ai sensi della Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214 e il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate le fatture elettroniche è UFYLUP. Nella fattura elettronica, dovranno altresì essere indicati: il riferimento al presente Contratto, il Codice Unitario Progetto (CUP) e il Codice Identificativo Gara (CIG).

7.7 La Committente non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico; non saranno

pertanto riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

7.8 In caso di raggruppamento temporaneo le fatture, distinte per ciascuno dei componenti il raggruppamento temporaneo, verranno emesse ed inviate in formato elettronico ad S.C.R. - Piemonte S.p.A. e il Capogruppo del Raggruppamento provvederà a trasmettere un riepilogo con numero e data delle fatture elettroniche emesse da ciascun componente del raggruppamento. Il pagamento avverrà tramite unico bonifico a favore di ciascun membro del raggruppamento.

Articolo 8 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

8.1 L' Affidatario assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.

8.2 La Stazione appaltante, nel pagamento, provvederà ad accreditare gli importi spettanti all' Affidatario a mezzo di Conto Corrente dedicato (anche in maniera non esclusiva) come da dichiarazione rilasciata dall'Affidatario.

8.3 Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 9-bis, L. 136/2010 e s.m.i., il presente Contratto potrà essere risolto dalla Committente, ai sensi dell'art. 1453 c.c., in tutti i casi in cui venga riscontrata una violazione, da parte dell'Affidatario, agli obblighi di tracciabilità previsti dalla sopracitata legge. In tale ipotesi, la Committente provvederà a dare comunicazione dell'intervenuta risoluzione a S.C.R. Piemonte S.p.A. e alle Autorità competenti.

8.4 L'Affidatario si obbliga ad adeguarsi a eventuali future variazioni delle disposizioni di legge o regolamentari in tema di tracciabilità o alle indicazioni operative emanate dai competenti organi (Ministeri, A.N.A.C.).

Articolo 9 – Obblighi dell'affidatario

9.1 L'Affidatario si impegna a:

a) eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Capitolato Prestazionale e nel presente contratto;

b) ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le citate prescrizioni, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'Affidatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Affidatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tale titolo, nei confronti di SCR Piemonte S.p.A;

c) prestare i servizi predisponendo ed impiegando, a propria cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per la realizzazione degli stessi secondo quanto specificato nel Capitolato Prestazionale;

d) comunicare a S.C.R. – Piemonte S.p.A - entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dall'evento modificativo/integrativo - ogni modificazione e/o integrazione relativa

a:

- il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

- le informazioni e dati relativi alla iscrizione al Registro delle Imprese fornite con la dichiarazione sostitutiva in sede di partecipazione alla procedura di cui alle premesse;

- ogni modifica, ovvero il venir meno dei requisiti attestanti la capacità tecnica richiesta ai fini della partecipazione alla procedura di cui alle premesse;

- eventuali intervenute variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2%, rispetto a quanto comunicato ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 187/91;

e) rispettare le leggi, i regolamenti, i contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, ancorché intervenuti successivamente alla stipula del presente contratto, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore dello stesso, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria, di consulenza o di qualsivoglia altra natura, e ad assumersi ogni responsabilità per danni ed infortuni che possano derivare a dette persone, o essere cagionati da dette persone, nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, inerente alle prestazioni oggetto dell'appalto, manlevando e garantendo SCR Piemonte S.p.A. da ogni onere, responsabilità o danno che quest'ultima dovesse subire.

9.2 Sono a carico dell'Affidatario tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale

Articolo 10 – Recesso e Risoluzione

10.1 La Committente potrà recedere dal presente Contratto in qualsiasi momento e senza onere alcuno, fatto in ogni caso salvo l'obbligo di corrispondere all'Affidatario esclusivamente quanto allo stesso dovuto per le attività fino a quel momento effettivamente poste in essere in attuazione dell'Incarico, senza alcun ulteriore riconoscimento, indennizzo o risarcimento. Nel caso di recesso dell'Affidatario, quest'ultimo è tenuto a manlevare e a tenere indenne la Committente da ogni eventuale danno o risarcimento o maggiore somma che la medesima Committente sarà tenuta ad erogare ed, in particolare, alle maggiori somme che essa dovrà corrispondere al professionista che subentrerà nell'esecuzione dell'Incarico.

10.2 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., la Committente avrà diritto di risolvere il presente Contratto, previo invio di raccomandata A/R o tramite PEC con cui comunica che intende avvalersi della presente clausola, al verificarsi di uno dei seguenti casi:

- a) qualora nei confronti dell'Affidatario sia intervenuta l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 ovvero sia intervenuta condanna passata in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione o in materia di sicurezza;
- b) in caso di violazione degli obblighi assunti dall'Affidatario in virtù del presente Contratto;
- c) violazione degli obblighi in tema di tracciabilità di cui al precedente art. 8 e alla normativa vigente;

d) nel caso in cui emergano, in sede di informativa antimafia di cui al D.Lgs. 159/2011 elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l’Affidatario.

10.3 La Committente si riserva il diritto di richiedere la risoluzione del Contratto per inadempimento ai sensi dell’art. 1662 c.c. e fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

10.4 In ogni ipotesi in cui venga meno, per qualsiasi ragione, l’efficacia del Contratto, l’Affidatario si impegna a trasferire tempestivamente alla Committente tutta la documentazione elaborata in adempimento alle obbligazioni di cui al Contratto e quella in corso di elaborazione alla data di cessazione del rapporto. L’Affidatario si impegna, altresì, a garantire la massima collaborazione con il nuovo eventuale professionista incaricato per permettergli la continuazione dell’esecuzione delle attività oggetto del presente Contratto.

10.5 Resta inteso tra le Parti che, a seguito di annullamento giurisdizionale di uno o più atti relativi alla procedura di affidamento dell’Incarico, il presente Contratto potrà essere risolto mediante semplice lettera raccomandata A/R o tramite PEC, da inviarsi dalla Committente all’ Affidatario. In tal caso, quest’ultimo nulla potrà pretendere dalla Committente a qualsiasi titolo, sia contrattuale che extracontrattuale, fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento di ricevimento della lettera raccomandata.

Articolo 11 – Subappalto

Non è ammesso il subappalto.

Articolo 12 – Cessione del contratto e cessione dei crediti

12.1 E' vietata la cessione del presente Contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

12.2 E' ammessa la cessione dei crediti, e ivi si richiama integralmente quanto stabilito dall'art. 106, comma 13, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

12.3 In caso di cessione del corrispettivo successiva alla stipulazione del presente Contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute e, comunque, deve essere notificato nei modi di legge ed accettato dalla Committente.

Articolo 13 – Proprietà delle risultanze dell'Incarico

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico di tutti i prodotti generati dall'Affidatario nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente Incarico rimarranno di titolarità esclusiva della Committente che potrà, quindi, disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione, anche parziale.

Articolo 14 – Impegno di riservatezza

14.1 L'Affidatario si impegna a non rivelare a terzi e a non usare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti alla esecuzione del Contratto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le informazioni tecniche relative a procedimenti, disegni, attrezzature, apparecchi, fatti, atti e programmi della Committente, che vengano messi a sua disposizione o di cui l'Affidatario venga comunque conoscenza durante l'esecuzione del Contratto.

14.2 L'obbligo di riservatezza è assoluto e vincolante per l'Affidatario per tutta la durata del Contratto e per tutti gli anni successivi alla sua conclusione, fino al momento in cui le informazioni delle quali l'Affidatario sia venuto a conoscenza siano divenute di dominio pubblico.

14.3 L’Affidatario è responsabile nei confronti della Committente dell’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, degli ausiliari e dipendenti di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo.

14.4 In caso di inosservanza dell’obbligo di riservatezza, la Committente ha facoltà di risolvere il Contratto e l’Affidatario è tenuto a risarcire alla Committente medesima tutti i danni che ad esso dovessero derivare.

Articolo 15 – Elezione di domicilio

Le parti eleggono domicilio:

- S.C.R. Piemonte S.p.A. presso la propria sede, in Torino, Corso Marconi n.10 – PEC: opere.pubbliche@cert.scr.piemonte.it;
- L’Affidatario presso la propria sede,
_____ -PEC _-----.

Articolo 16 – Spese contrattuali

16.1 La registrazione del contratto è prevista in caso d’uso.

16.2 Sono a carico del Professionista tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali, ivi incluse le eventuali spese di registrazione del Contratto.

16.3 Il presente contratto è soggetto all’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.); l’I.V.A. è regolata dalla legge.

Articolo 17 – Codice etico e modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.

17.1 L’Affidatario dichiara di aver preso visione sul sito di S.C.R. Piemonte S.p.A. e di accettare il contenuto del “Codice Etico” e del “Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. n.231/2001” e si obbliga a rispettare le prescrizioni in essi contenute e ad astenersi da comportamenti idonei a configurare le ipotesi di reato di cui al Decreto Legislativo 8 giugno

2001, n. 231.

17.2 L'inosservanza da parte dell'Affidatario di tali obblighi è considerata da S.C.R. Piemonte S.p.A. grave inadempimento ed eventuale causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1662 c.c. e legittimerà la stessa a pretendere il ristoro dei danni subiti.

Articolo 18 - Privacy

18.1 Il trattamento dei dati personali raccolti dalla Committente viene effettuato unicamente con finalità correlate alla gestione del presente rapporto contrattuale nonché per ottemperare ad obblighi di legge, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati potranno essere trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui la Committente si avvarrà come Responsabili del trattamento. Potranno essere inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e qualora non vengano conferiti non sarà possibile procedere all'instaurazione del rapporto contrattuale di che trattasi.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento medesimo.

L'interessato ha altresì diritto di opporsi al trattamento dei dati personali che lo

riguardano salvo quanto previsto dall'art. 21 del Regolamento UE 679/2016 e di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il Titolare del trattamento è S.C.R. Piemonte S.p.A., con sede in Torino, Corso Marconi n. 10 nella persona del legale rappresentante, che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: telefono: 011 6548300 - e-mail: presidenza@scr.piemonte.it - pec: presidenza@cert.scr.piemonte.it.

Il responsabile per la protezione dei dati personali del Committente è contattabile all'indirizzo email: rpd@scr.piemonte.it.

Articolo 19 – Miscellanea

19.1 Il presente Contratto è disciplinato dalla legge italiana.

19.2 L'interpretazione delle disposizioni del presente Contratto è fatta tenendo conto delle finalità del Contratto stesso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile sull'interpretazione del contratto.

19.3 Per ogni controversia concernente il presente Contratto o, comunque, connessa allo stesso - comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione – è competente in via esclusiva il Tribunale Civile di Torino.

* * *

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

S.C.R. Piemonte S.p.A. _____

Affidatario _____

* * *

Ai sensi e per gli effetti *ex artt. 1341 e 1342 c.c.*, l’Affidatario dichiara espressamente di aver letto e di accettare incondizionatamente tutte le clausole che precedono ed in particolare:

Art.4 – Corrispettivi

Art.5 – Tempi per lo svolgimento del Servizio

Art.6 – Penali;

Art. 7 – Fatturazioni e pagamento;

Art.8 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Art.10 – Recesso e risoluzione;

Art.11 – Subappalto;

Art.12 – Cessione del contratto e cessione dei crediti;

Art.17 - Codice etico e modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.

Art.19 – Miscellanea.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente, ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

Affidatario _____